**成都文理学院毕业证书（学位证书）申请表**

（2019届毕业生）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **学生所在学院** |  |
| **专业** |  | **班级** |  | **学号** |  |
| **学制** |  | **申请证书类别** |  |
| **申请理由** |  |
| **相关二级学院（职能部门）初审意见** | **学业成绩初审意见** | **教学获奖初审意见** |
| 签名（盖章）　　　 年　 月　 日 | 签名（盖章）　　　 年　 月　 日 |
| **就业、创业初审意见** | **行为表现获奖初审意见** |
| 签名（盖章） 年 　 月 　日 | 签名（盖章）　　 　 年 月　 日 |
| **二级学院审核意见** | **党总支书记初审意见** | **院长复审意见** |
| 签名（盖章） 年 　 月 　 日 | 签名（盖章） 　年　 月 　 日 |
| **教务处教学运行管理科初审意见** | 签名（盖章）　　　 年　 月　 日 |
| **教务处长审核意见** | 签名（盖章）　　　 年　 月　 日 |
| **学校教学校长审核意见** | 签名（盖章）　　　 年　 月　 日 |

备注：(1)凡申请学历证书的学生,请按照相关流程到学校各职能部门出具相关材料或签署相关意见；（2）凡是参加各种市级和校级及以上的比赛获奖，或获得市级和校级及以上荣誉称号的学生申请，须按流程到相关部门初审，并在获奖证书复印件上签字盖章；（3）凡是到部队、三州、西藏、新疆工作，参加西部自愿者计划、三支一扶、特设岗位计划的学生，须按流程到相关部门初审，并在报到证或相关证明材料复印件上签字盖章,附上相关材料原件。