菏泽学院毕业证明书办理申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月日 |  | 照片 |
| 毕业二级学院名称 |  | 专业名称 |  |
| 入学年月 |  | 毕业年月 |  | 学制 |  | 培养层次 |  |
| 现工作单位 |  | 身份证号码 |  |
| 情况说明 | 请备注联系电话：近期免冠照片电子版发送至邮箱：jwcjwk@hezeu.edu.cn，标题名为本人姓名，照片名为身份证号码。除本表一式两份贴照片外，另需提供一张照片办理证书用，背面写名。 |
| 毕业专业所在学院审核意见 | 教务处审核意见 |
|  院长签字： （盖章）年 月 日  | 教务处长签字： （盖章）年 月 日  |
| 原毕业证书编号 |  | 毕业证明书补证号 |  |

注：1.本表一式2份，签字盖章后教务处、二级学院各留存1份，照片处加盖二级学院公章。

2.补办毕业证明书材料必须齐备，补办信息以学信网数据为准。