**委  托  书**

委托人：     被委托人：

委托人身份证号：  被委托人身份证号：

委托事项：代办毕业证明书事宜

1、代为提交有关材料。

2、代为签收领取证书并送达证书给委托人。

委托人签字：                    被委托人签字：

委托人电话：                 被委托人电话：

委托日期：    年  月  日

|  |  |
| --- | --- |
| 委托人身份证 正面 复印件粘贴 | 委托人身份证 反面 复印件粘贴 |
| 被委托人身份证 正面 复印件粘贴 | 被委托人身份证 反面 复印件粘贴 |