

# 教务管理常见问题解答（学籍篇）

---

## 1、什么时候可以结业证换取毕业证？要准备什么资料？

答：结业证换毕业证的时间段为每个学期的第 2-3 周和第 20-21 周工作时间，具体时间参见学校校历。学生换证时应带上结业证书、与学信网相同的毕业证纸质照片（结业证书上相同的新华社拍摄的照片）和签字完成后的《结业证换毕业证申请表（2019 版）》。学生需要委托别人来代办理的一定要先填写《毕（结）业证书领取委托书》。

## 2、毕业证书遗失，能补办吗？现在补办毕业证明书需要什么资料？

答：毕业证书是不能补办的。但是学校可以出具《毕业证明书》，毕业证明书具有和毕业证书同等法律效力。你需要到教务处官网下载《毕业证明书申请表 2019 版》，先到你所在二级学院审核毕业证书发放情况，再到财务处核实费用是否结清，最后到教务处教学运行科办理。你还需要准备一张学信网相同的毕业生纸质照片（规格为 2 寸）。

## 3、我办理一些手续需要开具在校证明，能办理吗？

答：原则上不办理在校证明。

按照李克强总理于 2017 年 6 月 13 日在放管服会议上的讲话要求，“今年各地区各部门要针对烦扰群众的证明和手续摸清情况有力

作为，凡没有法律法规依据的一律取消，能通过个人现有证照来证明的一律取消，能采取申请人书面承诺方式解决的一律取消，能通过网络核验的一律取消”（来源：中华人民共和国中央人民政府官网：[http://www.gov.cn/premier/2017-06/13/content\\_5202208.htm](http://www.gov.cn/premier/2017-06/13/content_5202208.htm)）。

学生证是具有法律效力的证照，足以证明其学籍情况，且学籍信息能通过教育部指定的唯一学籍学历查询网站—中国高等教育学生信息网（[www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn)）核验。

#### 4、我想要转专业有什么条件？办理流程是什么？需要注意什么？

答：根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）、《重庆电子工程职业学院学生转专业转学管理办法的通知》（重电教2020第19号）的要求。

1、转专业需要满足以下条件：（一）学生入学后发现患有某种疾病或生理缺陷（不含隐瞒既往病史入学者），经学校指定医院诊断确认，确属不宜在原专业学习，但尚可在拟转入专业学习者；

2、因学校专业调整或停办，导致保留入学资格、保留学籍或休学的学生在入学或复学时不转专业则无法继续学习者；

3、根据就业形势和社会对人才需求情况，可申请从招生规模大而就业形势相对差的专业，转到招生规模小而就业形势相对较好的专业学习者；

4、因休学创业或参军入伍保留入学资格、保留学籍，在入学或

复学后需转入与创业或服役相关专业学习者；

5、学生在学习期间对其他专业确有兴趣和专长，申请转到相应专业学习者。

(二) 有下列情况之一者，不能转专业：1、新生入校未满一学期的；2、不同类别、学科跨度较大，不符合教育教学规律的；3、受实习实训教学条件、专业建设、师资队伍、班级容量等条件限制，经转入二级学院考试或考核不同意接收转专业的；4、按照专业大类招生专业分流后，不能再转入该专业大类其它专业；5、以特殊招生形式录取的学生，国家有关规定或者录取前与学校有明确约定的；6、处在未注册学籍、正在休学、保留学籍的学生；7、艺体类专业与非艺体类专业不能互转；8、学制不同的学生不能互转专业；9、无正当理由转专业的学生。

(三) 办理流程：到填写《重庆电子工程职业学院学生转专业申请表(2019版)》，转入与转出学院需要签署同意意见后，教教务处教务运行科办理。

(四) 需要注意：1、转专业学生的原专业学分将默认处理为公共选修学分(由教务处处理)；如果要原专业学分认定为新专业的专业学分的应由学生申请特殊学分认定，同时学生需要补修现在专业的专业课程。2、申请转专业受理时间为每学期期末最后2个星期，最终是否同意转专业以学校校长办公会确认为准。3、特别提醒如果有转专业意向的学生认真理解《重庆电子工程职业学院学生转专业转学管理办法的通知》(重电教2020第19号)文件要求。

## 5、参军服役学籍保留多久？退役后是否可以申请转专业？

答：根据《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号）第二十七条规定，新生和在校生应征服兵役，学校保留其入学资格或学籍至退役后2年。

参军入伍保留入学资格或保留学籍，在入学或复学后可以申请转入到与服役相关专业。

## 6、参军退役后如何办理复学手续？需要特别注意什么？

答：第一类：在校生应征服兵役退役后，复印《义务兵退出现役证》，在教务处官网下载《重庆电子工程职业学院学生复学审批表（2019版）》一式三份并填写相关信息并找辅导员签字确认；二级学院教务科填写拟复学专业名称和班级名称；二级学院领导签字同意；教务处7319成绩选课岗核算费用；财务费用结算；提交教务处7319学籍管理人员。办理复学时间为每年9月初。

第二类：新生保留入学资格应征服兵役退役后，复印《义务兵退出现役证》，持录取通知书按照新生报到入学流程办理入学。

需要注意几点：A、如果服役期间由于部队特殊原因需要延迟退役，需要服役部队出具延期退役证明材料，学生持相关证明材料办理复学。B、退役士兵学费代偿，由学工部资助中心负责，联系电话：65928066。