大专毕业证明书办理流程

1.学生须拍摄本人近期两寸免冠蓝底彩色照片（2张）、电子照片发送至75268006@qq.com邮箱（重要提示：电子照片尺寸为480×640，大小10-40KB之间，扩展名为jpg或jpeg）；

2.带上相片、身份证和已填写好的“申请毕业证明书审批表”到学院学生工作处学籍办公室办理手续。学生不能到学校办理的采取邮寄方式，学生将符合要求的相关材料邮寄到学生处，学生处收到材料在1个星期内办理好邮寄给学生。

3.学院邮寄地址：湖南省长沙市雨花区田心桥长沙航空职业技术学院学生处文老师收，邮编：410124，电话：0731-85473617，15973187866。请用顺风快递或邮政EMS。

## 长沙航空职业技术学院申请毕业证明书审批表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 民族 | |  | 相 片 |
| 身份证号 |  | | 联系电话 | |  | | |
| 入学时间 |  | | 毕业时间 | |  | | |
| 班级 |  | | 所学专业 | |  | | |
| 原证书编号 |  | | 证明书编号（办证时填写） | |  | | | |
| 邮寄地址 |  | | | | | | | |
| 申办理由 | 申请人签名：  年 月 日 | | | | | | | |
| 学生处  审 核 | 经办人签章: 年 月 日 | | | | | | | |
| 领导签章: 年 月 日 | | | | | | | |
| 学院审批  意 见 | 领导签章: 年 月 日 | | | | | | | |
| 补办时间 |  | 领证人签字 | | | |  | | |
| 备 注 | 1. 填写并打印本表格，附身份证复印件1份。 2. 近期2寸免冠蓝底彩色相片2张，电子相片1张（尺寸为480×640，大小10-40KB之间），[电子相片发至邮箱75268006@qq.com](mailto:电子相片发至邮箱75268006@qq.com)。 3. 邮寄地址：湖南省长沙市雨花区田心桥长沙航空职业技术学院学生处文老师收，邮编：410124，电话：0731-85473617，15973187866，请用顺风快递或邮政EMS。 | | | | | | | |

中专学历认证办理流程

1.登陆“湖南省人民政府”官网：<https://www.hunan.gov.cn/>

2.“一件事一次办”-“我要办”-搜索“中等职业学校学历认证”

3.点击第一个“中等职业学校学历认证服务【湖南省教育厅】”

中专毕业证明书办理流程

1. 请本人带身份证原件和相片（黑白和彩色1寸相片各2张），到学院跳马校区学生工作处学籍办公室领取中专毕业证明书、毕业生花名册或录取花名册复印件加盖存档单位公章并附上经办人姓名及联系电话。
2. 申请办证人将相关资料提交湖南省大中专学校学生信息咨询与就业指导中心，地址：湖南省长沙市雨花区新建西路37号（长城非常生活小区三楼），咨询电话：0731-84723764。