**上海第二工业大学**

**补办学历证明书申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 | |  | | 姓名 | |  | | | 身份证号 | | |  | | | | 补办照片  粘贴处 |
| 培养层次 | |  | | 学制 | | 年 | | | 毕业专业 | | |  | | | |
| 入学年月 | | 年 月 | | | | 毕业年月 | | | 年 月 | | | | 性别 | |  |
| 原发证日期 | | 年 月 日 | | | | | | | 联系电话 | | |  | | | |
| 学生来源 | | □全日制本专科 □成人高等教育本专科 □来华留学生 □硕士研究生 | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请补办证明书名称 | | | 学历证明书 | | | | * 本专科毕业证明书 * 研究生毕业证明书 | | | | | | | | | |
| 原证书编号 | |  | | | | | | | | | | 申请日期 | | 年 月 日 | | |
| 原证书遗失（损毁）原因  本人签名： | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 审核  意见  （签章） |  | | | | | | | 负责人  签名 | | | 年 月 日 | | | | | |
| 审核  部门  办理  情况 | 补办证明书名称 | | | | * 本专科毕业证明书 □ 研究生毕业证明书 * 学士学位证明书 □ 硕士学位证明书 | | | | | | | | | | | |
| 补办证明书编号 | | | |  | | | | | 证明书制证日期 | | | | 年 月 日 | | |
| 领证人签名 | |  | | | | | | | 领证日期 | | | 年 月 日 | | | | |

**备注：**学生来源不同，审核部门不同，若为“全日制本专科”请至教务处，“成人高等教育本专科”请至继续教育学院，“来华留学生”请至“国际交流学院”，“硕士研究生”请至研究生部。