**介绍信**

档案与校史馆：

兹有 学院，查档人姓名 、职务 、学号\工作证号 ，因 需要，特来档案馆**查阅\借阅\归档**以下学生档案材料，名单如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 学号 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

注：区分本科、研究生，并按学号由小到大顺序排列。

望予以支持。

单位名称：

日期：

（盖公章）