附件3：

贵州轻工职业技术学院补办毕业证明书申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 身份证号 |  | | 照  片 |
| 性别 |  | | 联系电话 |  | |
| 学习起止时间 |  | | 专业名称 |  | |
| 培养层次 | **专**科 | 学制 |  | 原证书编号 |  | |
| 身份证复印件（正面） | | | | 身份证复印件（背面） | | |
| 本人核对以上信息，确认无误并签字：  年 月 日 | | | | 代办人核对以上信息，确认无误并签字：    年 月 日 | | |
| 教务处  学籍负责人意见 | 签名：  年 月 日 | | | 所属系  意 见 | 签名（盖章）：  年 月 日 | |
| 教务处  处 长  意 见 | 签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | |

**备注：1、请提供毕业生本人身份证原件、正反面复印件、两张近期免冠蓝底小二寸彩色相片和电子相片（480像素×640像素，分辨率300dpi，24位真彩，文件大小在40K至100K，文件扩展名为JPG）。**

**2、毕业生本人不能亲自到学校补办证明书的，可书面授权他人代办。被授权人须持毕业生签名授权书原件、本人身份证原件、正反面复印件及补办证明书所需材料到学校办理。**